

Inclusion numérique — Ateliers clés en main pour structures accueillantes (V1J)

Version 1 jour — pour EHPAD, CADA, CCAS, collectivités, associations, bibliothèques, tiers-lieux... • Catalogue NTech Conseil

Intitulé & contexte

Vous souhaitez proposer des **ateliers d'inclusion numérique** à vos publics (résidents, bénéficiaires, usagers) et cherchez un **animateur** et un **ingénieur pédagogique** expérimenté ? Cette journée présente les **formats d'ateliers** adaptables à votre structure, les **variantes par public**, les **supports pas-à-pas**, et les conditions de réussite (logistique, rythme, accessibilité). L'objectif : repartir avec **2 fiches ateliers** prêtes à l'emploi et un **plan 30 jours**.

Public visé & prérequis

Public visé	Commanditaires et équipes terrain : EHPAD/maisons de retraite, CADA/CHRS, CCAS, mairies/collectivités, associations, bibliothèques & tiers-lieux, structures d'insertion, centres sociaux.
Prérequis	Aucun prérequis technique. Présenter vos publics et contraintes (salles, matériel, rythmes).

Exemples d'ateliers proposés (adaptables)

- Premiers pas (clavier/souris, vocabulaire, interfaces).
- Démarches en ligne (FranceConnect, impôts, CAF, ANTS) — mises en situation **fictives** (RGPD).
- Hygiène numérique & sécurité (mots de passe, phishing, mises à jour).
- Parentalité numérique (paramètres, médias, règles familiales).
- Budget & banque (consultation, virements, alertes).
- Santé numérique (Mon Espace Santé, téléconsultation) — posture & éthique.
- Accessibilité (lecteurs d'écran, zoom, contrastes, sous-titres).
- Parcours FLE/insertion (langage clair, pictos, pas-à-pas).

Déroulé pédagogique détaillé (7 h)

09h00-09h30	Tour de table & icebreaker — publics, attentes, contraintes.
09h30-10h30	Panorama des formats d'ateliers & conditions de réussite (logistique, rythmes, inclusion).
10h30-10h45	Pause

10h45-12h15	Cadrage — **choix de 2 ateliers** pour votre structure (objectifs, critères, supports).
12h15-13h45	Déjeuner
13h45-14h45	Conception — **fiches ateliers** (déroulé, durées, matériel, variantes par public).
14h45-15h15	Supports pas-à-pas — pictos/captures, fiches animateurs, checklists d'accessibilité.
15h15-15h30	Pause
15h30-16h30	Communication & logistique — invitations, inscriptions, salle, matériel, partenariats.
16h30-17h00	Restitution & **plan 30 jours** . **Au-delà d'1 journée : parcours sur-mesure, nous contacter.**

Évaluation & livrables

- Diagnostic d'entrée (publics, freins, objectifs).
- Évaluations formatives en continu (micro-animations, retours à chaud).
- Évaluation sommative : 2 fiches ateliers prêtes à l'emploi.
- Bilan de sortie + plan d'action 30 jours (modèle fourni).
- Catalogue d'ateliers ****clé en main**** (modèles & critères).
- Modèles d'invitation/communication & retours de séance.

Moyens techniques & organisation

Modalités	Présentiel (intra/inter) ou distanciel • Groupe 6-15 • PC individuel recommandé.
Outils mobilisés	PC + connexion, smartphones/tablettes ; vidéoprojecteur ; kits low-tech (papier/pictos) ; supports pas-à-pas fournis.

Accessibilité

Adaptations possibles (rythme, supports pas-à-pas, police lisible, contrastes, LSF selon partenaires).

Délais d'accès & financement

Délais d'accès	Réponse sous 48 h. Délai moyen d'accès : 3 à 6 semaines selon calendrier et financement.
Financement & tarifs	Éligible financeurs publics/OPCO ; devis personnalisé selon format et contexte.

Traçabilité

Traçabilité	Émargements, supports, productions (fiches ateliers), bilan fin de formation.
Adaptation	Recueil des attentes, ajustements en séance, modalités d'accessibilité appliquées.
Évaluation	Diagnostic d'entrée, formatives, évaluation finale, plan d'action.

